

#### **IV. Порядок подачи документов на участие в отборе**

9. Для участия в отборе претенденты представляют в уполномоченный орган в период с 15 апреля по 15 июля текущего года следующие документы:

а) заявление на участие в отборе по форме, утвержденной уполномоченным органом (далее – заявление);

б) согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной уполномоченным органом;

в) согласие на переезд (прибытие) в населенный пункт по форме, установленной уполномоченным органом (за исключением выпускников профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, зарегистрированных в населенном пункте с числом жителей до 50 тыс. человек, в котором расположена выбранная ими организация культуры), и принятие претендентом обязательства исполнять трудовые обязанности в течение 5 лет со дня заключения трудового договора по должности в соответствии с трудовым договором, в том числе при условии продления трудового договора на период неисполнения трудовой функции в полном объеме (кроме времени отдыха, предусмотренного статьей 107 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных статьями 255–257 Трудового кодекса Российской Федерации), а в случае неисполнения обязательства возратить единовременную компенсационную выплату;

г) копии:

документа, удостоверяющего личность претендента (со страницами регистрации);

документа об образовании, подтверждающего наличие среднего профессионального и (или) высшего образования;

трудовой книжки (при ее наличии) или сведений о трудовой деятельности, оформленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

документов, подтверждающих наличие государственных наград, почетных званий, ведомственных наград и званий в сфере культуры и искусства (при наличии);

справки о наличии (об отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданной в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, – для педагогических работников, претендующих на замещение вакантной должности в образовательных организациях дополнительного образования

детей и профессиональных образовательных организациях сферы культуры и искусства Оренбургской области.

10. Претендент несет ответственность за достоверность и полноту сведений, содержащихся в представленных документах.

11. При поступлении документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, уполномоченный орган осуществляет их регистрацию в журнале поступления документов, форма которого утверждена уполномоченным органом, с указанием даты и времени их поступления.

12. Претендент может подать документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, только на одну вакантную должность, включенную в перечень.

13. Документы подаются в уполномоченный орган одним из следующих способов:

на бумажном носителе лично по адресу: г. Оренбург, ул. Советская, д. 9, кабинет 103 (с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00 часов, обед – с 13.00 до 14.00 часов);

почтовым отправлением по адресу: 460014, г. Оренбург, ул. Советская, д. 9, кабинет 103;

в электронном формате по адресу электронной почты: [neka@mail.orb.ru](mailto:neka@mail.orb.ru).

14. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты регистрации документов рассматривает их на предмет соответствия пункту 9 настоящего Порядка и принимает решение о допуске претендента к участию в отборе или об отказе претенденту в допуске к участию в отборе.

15. Основаниями для отказа претенденту в допуске к участию в отборе являются:

поступление документов в уполномоченный орган с нарушением сроков представления документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;

представление неполного пакета документов.

16. В случае принятия решения об отказе претенденту в допуске к участию в отборе уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения уведомляет претендента о принятом решении с указанием основания (оснований) для отказа в допуске к участию в отборе путем направления соответствующего уведомления способом, указанным в заявлении.

17. Список претендентов, допущенных к участию в отборе, публикуется на официальном сайте уполномоченного органа до 20 июля текущего года.

## **V. Порядок проведения отбора**

18. Для проведения отбора образуется комиссия. Состав комиссии и положение о комиссии утверждаются приказом уполномоченного органа.

19. Работа комиссии по рассмотрению документов организуется в период с 20 по 30 июля текущего года.

20. В случае если на вакантную должность, включенную в перечень,

заявляется один претендент, отбор заключается в оценке документов претендента на соответствие условиям участия в программе «Земский работник культуры», указанным в разделе II настоящего Порядка.

Решение комиссии по каждому претенденту принимается путем открытого голосования.

21. В случае если на вакантную должность, включенную в перечень, заявляются два претендента и более, отбор проводится путем оценки документов претендентов на соответствие условиям участия в программе «Земский работник культуры», указанным в разделе II настоящего Порядка, и следующим критериям:

а) уровень профессионального образования, отвечающего квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах:

высшее образование – 10 баллов;

среднее профессиональное образование – 5 баллов;

б) наличие документа об образовании с отличием – 5 баллов;

в) возраст претендента не более 35 лет на момент подачи документов – 5 баллов;

г) наличие государственных наград, почетных званий, ведомственных наград и званий в сфере культуры и искусства – 5 баллов.

По итогам отбора каждому претенденту выставляются баллы и формируется рейтинг претендентов.

В список победителей отбора включаются претенденты, набравшие наибольшее количество баллов.

При равном количестве набранных баллов у двух и более претендентов на одну вакантную должность победителем отбора становится претендент, подавший документы первым.

22. Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии, который подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии.

## **VI. Результаты отбора**

23. Список победителей отбора утверждается не позднее 15 августа текущего года приказом уполномоченного органа, который размещается на сайте уполномоченного органа в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

В течение 5 рабочих дней после утверждения списка победителей отбора уполномоченный орган извещает победителей отбора о результатах отбора путем направления соответствующего уведомления способом, указанным в заявлении.

24. Победитель отбора обязан до 1 сентября текущего года включительно заключить трудовой договор с организацией культуры на срок не менее 5 лет.

25. Победитель отбора, не заключивший по состоянию на 1 сентября трудовой договор с организацией культуры, исключается из списка

победителей отбора на основании письма руководителя организации культуры, с которой победитель отбора должен был заключить трудовой договор. Одновременно комиссия предоставляет право получения единовременной компенсационной выплаты следующему по рейтингу претенденту, набравшему наибольшее количество баллов, в случае его наличия. Информация о возможности заключения трудового договора на замещение вакантной должности доводится до сведения следующего по рейтингу претендента способом, указанным в заявлении, не позднее 5 сентября текущего года.

В случае наличия претендента, которому предоставлено право получения единовременной компенсационной выплаты как следующему по рейтингу претенденту, набравшему наибольшее количество баллов, устанавливается срок заключения трудового договора с организацией культуры – до 14 сентября текущего года.

На основании протокола заседания комиссии и волеизъявлением нового претендента уполномоченный орган вносит соответствующие изменения в приказ об утверждении списка победителей отбора.

## **VII. Условия проведения дополнительного отбора**

26. Дополнительный отбор проводится в случае, если по результатам отбора количество победителей отбора меньше количества единовременных компенсационных выплат в рамках реализации программы «Земский работник культуры», установленных соглашением между Министерством культуры Российской Федерации и министерством культуры Оренбургской области, на текущий финансовый год или победители отбора не выполнили обязательство по заключению трудового договора в срок, установленный пунктом 24 настоящего Порядка.

27. Информация о проведении дополнительного отбора и сроках подачи документов размещается на сайте уполномоченного органа не позднее 14 сентября текущего года.

28. Заявления и документы представляются претендентами в уполномоченный орган в соответствии с разделом IV настоящего Порядка.

29. Список претендентов, допущенных к участию в дополнительном отборе, публикуется на сайте уполномоченного органа не позднее 10 октября текущего года.

30. Проведение дополнительного отбора осуществляется в соответствии с разделом V настоящего Порядка.

31. Заседание комиссии проводится не позднее 20 октября текущего года включительно.

32. Список победителей дополнительного отбора утверждается не позднее 23 октября текущего года приказом уполномоченного органа, который размещается на сайте уполномоченного органа в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

В течение 5 рабочих дней со дня утверждения списка победителей

дополнительного отбора уполномоченный орган извещает победителей дополнительного отбора о результатах дополнительного отбора путем направления соответствующих уведомлений способом, указанным в заявлении.

33. Победители дополнительного отбора обязаны до 1 ноября текущего года включительно заключить трудовой договор с организацией культуры на срок не менее 5 лет.