Утверждено приказом директора

МБУ ДО «ДШИ г.Медногорска»

от 14.08.2019 № 30

Положение о системе антикоррупционной политики

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования

«Детской школы искусств города Медногорска»

(МБУ ДО «ДШИ г.Медногорска»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является основным локальным нормативным документом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств города Медногорска» (далее - Учреждение), определяющим ключевые принципы и требования, направленные на противодействие коррупции и минимизацию коррупционного риска, а также на обеспечение соблюдения работниками норм применяемого антикоррупционного законодательства.

1.2. Требования настоящего Положения распространяются на всех работников Учреждения независимо от занимаемой должности, статуса и срока их работы в Учреждении.

1.3. Все работники Учреждения должны руководствоваться настоящим Положением и неукоснительно соблюдать его принципы и требования.

1.4. Учреждение содействует повышению уровня антикоррупционной культуры работников путем ознакомления при приеме на работу с требованиями настоящего Положения, консультирования и поддержания их осведомлённости в вопросах соблюдения норм антикоррупционного законодательства в процессе работы.

1.5. Настоящее Положение, размещается на официальном сайте Учреждения (<http://mdnmusic.ru>), в подтверждение неприятия коррупции, как неотъемлемого принципа деятельности учреждения.

1.6. Администрация Учреждения личным примером формирует этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях.

1.7. Непричастность к коррупционной деятельности является обязательным требованием, предъявляемым к кандидатам на руководящие должности в Учреждении.

1.8. Контроль соблюдения в Учреждении антикоррупционного законодательства РФ осуществляет ответственный за состояние антикоррупционной деятельности в Учреждении.

1. Основные понятия и определения

Для целей настоящего Положения используются следующие понятия и определения:

2.1. Коррупция (коррупционные действия):

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных выше, от имени или в интересах Учреждения.

2.2. Коррупционное правонарушение – совершенное противоправное деяние, обладающее признаками коррупции, за которое законодательством РФ установлена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

2.3. Противодействие коррупции – деятельность ответственных лиц в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе:

- по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

- по минимизации или ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.4. Система антикоррупционной политики Учреждения – комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения.

3. Основные принципы противодействия коррупции

Противодействие коррупции в Учреждении основывается на следующих основных принципах:

3.1. Признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;

3.2. Законность;

3.3. Публичность и открытость деятельности администрации и работников Учреждении, в том числе информированность работников Учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционнных стандартов и процедур;

3.4. Неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

3.5. Комплексное, соразмерное и эффективное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер системы противодействия коррупции;

3.6. Приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;

3.7. Сотрудничество в области противодействия коррупции с муниципальными органами;

3.8. Постоянный контроль и регулярный мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроль за их исполнением.

4. Основные меры по профилактике коррупции

Профилактика коррупции в Учреждении осуществляется путем применения следующих основных мер:

4.1. Формирование в коллективе нетерпимости к коррупционному поведению;

4.2. Формирование у пользователей нетерпимости к коррупционному поведению;

4.3. Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией МБУ ДО «ДШИ г. Медногорска» на предмет соответствия действующему законодательству;

4.4. Проведение мероприятий по разъяснению работникам и пользователям законодательства в сфере противодействия коррупции.

5. Основные направления по повышению эффективности

противодействия коррупции

5.1. Создание механизма взаимодействия Учреждения с органами власти, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества.

5.2. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и пользователей к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у пользователей негативного отношения к коррупционному поведению.

5.3. Доведение работниками до сведения администрации и ответственного за состояние антикоррупционной деятельности в Учреждении информации обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

5.4. Создание условий для уведомления пользователями администрации Учреждения обо всех случаях вымогания у них взяток и других форм коррупционной деятельности работниками Учреждения.

6. Перечень основополагающих мероприятий МБУ ДО ДШИ г.Медногорска

по предупреждению и противодействию коррупции

6.1. Ознакомление каждого вновь принятого работника с Кодексом профессиональной этики работников МБУ ДО «ДШИ г.Медногорска» и Положением о конфликте интересов.

6.2. Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью, стандартной антикоррупционной оговорки.

6.3. Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников.

6.4. Введение процедуры информирования работниками администрации и ответственного за состояние антикоррупционной деятельности в Учреждении о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений.

6.5. Введение процедуры информирования администрации и ответственного за состояние антикоррупционной деятельности в Учреждении о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками и порядка рассмотрения таких сообщений.

6.6. Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения, от формальных и неформальных санкций.

6.7. Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности Учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер.

6.8. Ознакомление работников под роспись со всеми вновь выходящими нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении.

6.9. Проведение обучающих мероприятий для работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

6.10. Организация индивидуального консультирования работников по вопросам соблюдения антикоррупционных стандартов и процедур.

6.11. Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам, контрактные закупки.

6.12. Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции, в том числе подготовка отчетов с последующим ознакомлением с ними заинтересованных лиц, размещением на официальном сайте Учреждения.

7. Меры по устранению коррупционных рисков

Перечень мер по устранению коррупционных рисков в Учреждении включает следующие основные мероприятия:

7.1. Оценка коррупционных рисков

7.1.1. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных библиотечных услуг и форм деятельности в Учреждении, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждения.

7.1.2. Порядок проведения оценки коррупционных рисков в Учреждении устанавливается следующий:

- выделение «критических точек» - определяются услуги, формы деятельности, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

- составление описания возможных коррупционных правонарушений для каждой услуги, формы деятельности, реализация которых связана с коррупционным риском;

- определение перечня должностей, связанных с высоким коррупционным риском;

- разработка комплекса мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

7.2. Перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском, включает:

- должности администрации;

- должности, занимающиеся кадровой и хозяйственно-договорной деятельностью, в том числе закупочной деятельностью;

- должности работников, оказывающих населению платные услуги.

8. Организационные основы противодействия коррупции

8.1. Общее управление мероприятиями, направленными на противодействие коррупции в Учреждении, осуществляет ответственный за состояние антикоррупционной деятельности в МБУ ДО ДШИ г. Медногорска (далее – ответственный).

8.2. Ответственный назначается приказом директора.

8.3. Ответственный добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации. Информация, полученная ответственным, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

8.4. Полномочия ответственного за состояние антикоррупционной деятельности в Учреждении;

- разрабатывают проекты локальных актов по вопросам противодействия коррупции и представляет их на утверждение директору Учреждения;

- ежегодно определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план антикоррупционной деятельности МБУ ДО «ДШИ г. Медногорска»;

- контролирует деятельность администрации Учреждения в области противодействия коррупции;

- проводит контрольные мероприятия, направленные на выявление коррупционных правонарушений работниками;

- проводит оценку коррупционных рисков;

- проводит обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

- проводит оценку результатов антикоррупционной работы и подготовку соответствующих отчетных материалов руководству;

- реализует меры, направленные на профилактику коррупции;

- вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции;

- осуществляет антикоррупционную пропаганду среди работников;

- осуществляет анализ обращений работников о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;

- организует заполнения и рассмотрения деклараций о конфликте интересов;

- проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;

- разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности;

- организует работы по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;

- выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет директору Учреждения рекомендации по устранению причин коррупции;

- взаимодействует с органами власти, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;

- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;

- оказывает содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказывает содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

- информирует о результатах работы директора МБУ ДО «ДШИ г. Медногорска».

8.5. Решения ответственного носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов директора Учреждения, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

8.6. В компетенцию ответственного не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

9. Обязанности работников МБУ ДО ДШИ г.Медногорска в связи с предупреждением и

противодействием коррупции

9.1. В связи с предупреждением и противодействием коррупции на работников Учреждения возлагаются обязанности:

- общие, устанавливаемые для всех работников Учреждения;

- специальные, устанавливаемые для отдельных категорий работников.

9.2. Общими обязанностями работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются:

- воздержание от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения;

- воздержание от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения;

- незамедлительное информирование непосредственного руководителя, ответственного за состояние антикоррупционной деятельности в Учреждении, директора Учреждения о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительное информирование непосредственного руководителя, ответственного за состояние антикоррупционной деятельности, директора МБУ ДО «ДШИ г. Медногорска» о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками;

- информирование непосредственного руководителя, ответственного за состояние антикоррупционной деятельности в Учреждении, директора Учреждения о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

9.3. Специальные обязанности в связи с предупреждением и противодействием коррупции устанавливаются для следующих категорий лиц, работающих в Учреждении:

1) администрация школы;

2) лица, ответственные за реализацию антикоррупционной политики;

3) работники, чья деятельность связана с коррупционными рисками;

9.3.1. Для каждой должности перечень специальных обязанностей устанавливается в соответствии со спецификой должностных функций.

9.4. Общие и специальные обязанности включаются в трудовой договор с работником Учреждения.

9.5. При условии закрепления в трудовом договоре обязанностей работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции директор МБУ ДО «ДШИ г.Медногорска» вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, за неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

10. Ответственность за коррупционные правонарушения

10.1. Администрация, работники Учреждения, независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность за соблюдение принципов и требований настоящего Положения.

10.2. МБУ ДО «ДШИ г. Медногорска» несет ответственность юридических лиц за коррупционные правонарушения, если от имени или в интересах юридического лица – Учреждения осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающие условия для совершения коррупционных правонарушений.

10.2.1. Применение мер ответственности за коррупционное правонарушение к Учреждению не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновного работника Учреждения.

4