

ОДОБРЕНО  
Педагогическим  
Советом МБУ ДО ДШИ  
г. Медногорска  
Протокол № 2 от 09.11.2016

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУ ДО ДШИ  
г. Медногорска  
Т.Г. Майорова

09.11.2016г.

Председатель профсоюзного  
комитета МБУ ДО ДШИ г. Медногорска

Г. И. Сулейманова

«09» ноября 2016



## ПОЛОЖЕНИЕ о методическом совете МБУ ДО ДШИ г. Медногорска

## **I. Общие положения.**

1.1. Методический совет является коллективным общественным профессиональным органом, объединяющим на добровольной основе педагогов, стремящихся осуществлять преобразования в школе.

1.2. Методический совет выполняет роль связующего звена между жизнью и деятельностью конкретного педагогического коллектива и системой образования, психолого-педагогической наукой, передовым опытом учителей-новаторов, руководствуясь определенными концептуальными положениями, подходами, идеями.

## **II. Цели и задачи совета.**

2.1. Целями и задачами совета являются:

- а) осмысление важнейших требований общества и государства к школе искусств, знакомство с нормативными документами;
- б) внедрение и использование достижений и рекомендаций психолого-педагогической науки, педагогов-новаторов;
- в) распространение за рамки школы лучшего опыта, созданного внутри данной школы;
- г) координация усилий подразделений школы, творческих педагогов, направленная на развитие методического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности педагогического коллектива;
- д) консультирование педагогического коллектива по вопросам методического обеспечения образовательного процесса;
- е) по отношению к педагогическому коллективу:
  - сплочение педагогического коллектива, превращение его в коллективный субъект деятельности;
  - предупреждение и преодоление недостатков и затруднений в педагогической деятельности учителей;
  - предупреждение и преодоление формализма и перегрузки педагогической деятельности;
- ж) по отношению к конкретному учителю:
  - развитие мотивов творческой, профессиональной, инновационной деятельности;

тельности;

- развитие профессионально-ценностных ориентаций;
- совершенствование, обогащение знаний педагогов;
- развитие современного диалектического стиля педагогического мышления.

### **III. Предмет деятельности.**

3.1. Рассмотрение, выработка, оценивание стратегически важных предложений по развитию школы, отдельных ее областей, по методическому обеспечению образовательных процессов, в том числе инновационных.

3.2. Организация разработок, экспертиз стратегических документов школы (программ развития, образовательной программы, включающей учебный план).

3.3. Анализ состояния и результативности работы методической службы.

3.4. Анализ хода и результатов комплексных нововведений, исследований, имеющих значимые последствия для развития школы в целом.

3.5. Выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности в школе (поиск и освоение новшеств, организация опытно-экспериментальной, исследовательской деятельности, программ, новых педагогических технологий).

3.6. Контроль за ходом и результатами комплексных исследовательских проектов, осуществляемых в школе.

3.7. Внесение предложений по созданию временных и постоянных творческих коллективов.

3.8. Осуществление комплексного исследования в школе.

3.9. Стимулирование и оценка инновационной деятельности педагогов, в том числе, в ходе аттестации.

3.10. Рассмотрение вопроса по стимулированию преподавателей ДШИ.

### **IV. Члены совета.**

4.1. Членами методического совета являются заместители директора по учебной и воспитательной работе, заведующие отделениями (методическими объединениями); руководители временных и постоянных коллективов.

4.2. Каждый член методического совета имеет право решающего голоса.

4.3. Решение методического совета принимается большинством голосов при наличии полного состава совета.



4.4. Решения совета являются обязательными для учителя ДШИ; носят рекомендательный характер для директора. В случае несогласия директор приостанавливает решения и выносит на обсуждение педагогического совета.

4.5. Решение методического совета оформляется протоколами, которые хранятся 1 год.

#### **V. Управление советом.**

5.1. Методический совет собирается не реже 1 раза в четверть, согласно плана работы совета, а также по предложению 3-х членов совета.

5.2. Секретарь методического совета избирается сроком на 1 год.